

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BREAZA
- P R I M A R -

D I S P O Z I Ț I E

privind aprobarea Planului de perfecționare profesională a personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Breaza, Județul Suceava

LESENCIUC GHEORGHE, PRIMARUL COMUNEI BREAZA,
JUDEȚUL SUCEAVA

Având în vedere :

-Referatul prezentat de secretarul general al comunei Breaza, Județul Suceava, înregistrat sub nr. 1085 din 18.03.2026;

- prevederile art. 192, 193 și 194 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 458 și art. 459 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 5, art. 14 și 16 din Hotărârea Guvernului României nr. 1066/2008, pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;

- prevederile art. 6 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea profesională a funcționarilor publici;

- Ordinul nr. 233 din 21.03.2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalităților de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici;

- Ordinul nr. 234 din 21.03.2022 privind stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecțiune profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;

În temeiul prevederilor art. 155 alin.(1) lit. c) și art. 196 alin.1, lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta ;

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Se aprobă Planul privind participarea personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Breaza, Județul Suceava la cursuri de formare, specializare și perfecționare profesională în anul 2026, conform anexei, care face parte din prezenta dispoziție.

Art. 2. Participarea la cursurile de formare, specializare și perfecționare profesională se va finanța din bugetul local în limita sumelor alocate în bugetul local al comunei Breaza, Județul Suceava.

Art. 3. Compartimentul financiar – contabil și personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Breaza, Județul Suceava, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului – Județul Suceava, Compartimentului financiar – contabil, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR,

Gheorghe Lesenciuc

Breaza, 18 martie 2026
Nr. 28



Contrasemnează,
Secretar general,
Ioana – Ștefania Valah

**Plan de perfecționare profesională a personalului din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului comunei Breaza, Județul Suceava**

I.DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI PERSONALUL (funcționari publici/personal contractual)	Observații
Denumirea autorității sau instituției publice: comuna Breaza, Jud. Suceava	
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a personalului (FP/PC) desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin	Valah Ioana - Ștefania
Funcția publică deținută:	Secretar general
Telefon:	0230574806
E-mail :	primariabreazasv@yahoo.com
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică:	Administrație publică locală
II.DATE CU PRIVIRE LA PERFECTIONAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI, FONDURI ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MASURILE AFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE :	
II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a personalului:	
Avizul Comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii:	
Măsurile referitoare la perfecționarea profesională a personalului :	
Nu este cazul	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a personalului la nivelul autorității administrației publice locale	
Selectarea eficientă a furnizorilor de cursuri și tarifele practicate de aceștia să fie pe măsura serviciilor oferite:	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul local al autorității administrației publice locale	10.000 lei
Alte surse :	-
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:	
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)	
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)	
II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului :	2
III. DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI	
1.Domeniul prioritar de formare profesională: Domeniul 1. audit, urbanism, achiziții publice:	Nr. de funcționari publici:
1.1 Tematica specifică programelor de perfecționare profesională	a)funcții publice de execuție b)funcții publice specifice

1.2..Control, legalitate și conformitate	c) funcții publice specifice
1.Domeniul prioritar de formare profesională:Domeniul 3: legislație, norme,proceduri	Nr. de funcționari publici: a)funcții publice de execuție; b)funcții publice specifice;
1.1.Tematica specifică a programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	
1.2.Codul administrativ	c)funcții publice specifice
1.Domeniul prioritar de formare profesională: Domeniul 8. Resurse publice:	Nr. de funcționari publici: a)funcții publice de execuție; b) funcții publice specifice;
1.1.Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	
8.1. Contabilitate, finanțe și control financiar preventiv	c)funcții publice de execuție
8.2.Management financiar și contabilitate bugetară-impozite și taxe locale,achiziții publice	c)funcții publice de execuție
IV.ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIO0NALĂ A PERSONALULUI	
1. Situații de urgență	
2.Administrație publică locală	
V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	Cod
NORD – EST MOLDOVA	2

PRIMAR,

Gheorghe Lesenciuc



Secretar general,

Ioana – Ștefania Valah